

PATVIRTINTA
Klaipėdos lopšelio-darželio „Radastėlė“
direktoriaus 2019 m. gruodžio 10 d.
įsakymu Nr. V-106
(Klaipėdos lopšelio-darželio „Radastėlė“
direktoriaus 2022 m. rugsėjo 1 d.
įsakymo Nr. V-65 redakcija)

MENINIO UGDYMO MOKYTOJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Meninio ugdymo mokytojo pareigybės aprašymas reglamentuoja specialiuosius reikalavimus bei priskiriamas funkcijas.
2. Pareigybės lygis – A2.
3. Meninio ugdymo mokytojas pavaldus direktoriui, tiesiogiai atskaitingas direktoriaus pavaduotojui ugdymui.

II SKYRIUS SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM MOKYTOJUI

4. Meninio ugdymo mokytojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialiuosius reikalavimus:

4.1. reikiamas pareigybės išsilavinimas, įgytas ne žemesnis kaip aukštasis universitetinis išsilavinimas su bakalauro kvalifikaciniu laipsniu ar jam prilygintu išsilavinimu arba aukštasis koleginius išsilavinimas su muzikos mokytojo profesinio bakalauro kvalifikaciniu laipsniu ar jam prilygintu išsilavinimu;

4.2. kvalifikacinė kategorija: muzikos mokytojo profesinė kvalifikacija, pedagoginės krypties kvalifikacinė kategorija;

4.3. skaitmeninio raštingumo gebėjimai, žinios ir supratimas: informacijos valdymo, komunikavimo, saugumo, skaitmeninio mokymo ir mokymosi srityse;

4.4. valstybinės kalbos mokėjimo lygis: privaloma gerai mokėti lietuvių kalbą, jos mokėjimo lygis turi atitikti Valstybinės kalbos mokėjimo trečiajai kategorijai (ugdantiems vaikus valstybine kalba) arba antrajai kategorijai (ugdantiems vaikus rusų kalba) keliamus reikalavimus;

*Papunkčio pakeitimai:
Nr. V-65, 2022-09-01*

4.5. užsienio kalba (-os) ir jos (jų) mokėjimo lygis: nereikalaujama;

4.6. kiti specialūs reikalavimai: išmanyti ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų raidos ypatumus, ugdymo(si) būdus, formas, metodus, gebėti juos taikyti praktikoje. Gebėti valdyti, kaupti, sisteminti, apibendrinti informaciją, rengti išvadas, planuoti ir organizuoti veiklą, spręsti iškilusias problemas ir konfliktus, dirbti komandoje, pripažinti ir gerbti kiekvieno bendruomenės nario teises, nepažeisti pedagoginės etikos normų. Vadovautis Lietuvos Respublikos įstatymais, nutarimais ir kitais galiojančiais norminiais aktais, reglamentuojančiais įstaigos veiklą, darbo santykius, darbuotojų ir ugdytinių saugą ir sveikatą.

III SKYRIUS ŠIAS PAREIGAS EINANČIO MOKYTOJO FUNKCIJOS

5. Šias pareigas einantis mokytojas vykdo šias funkcijas:

5.1. funkcijos ikimokyklinio ugdymo(si) programai, priešmokyklinio ugdymo bendrajai programai ir kitoms įstaigoje vykdomoms programoms įgyvendinti:

5.1.1. organizuoja ir vykdo vaikų meninį ugdymą ikimokyklinio ir priešmokyklinio grupių vaikams, atsižvelgiant į individualius vaikų ugdymo(si) gebėjimus, galimybes, patirtį, tenkina prigimtinius, kultūros, taip pat ir etninės, socialinius, pažintinius poreikius, laiduoja ugdytinių asmenybės galių plėtotę;

5.1.2. kuria ir turtina įvairiapusę muzikinę aplinką, kaupia vaizdines priemones, skatinančias aktyvią meninę veiklą;

5.1.3. integruoja muzikinį ugdymą į grupės ugdomąją veiklą, taiko tradicines ir šiuolaikiškas muzikinio ugdymo metodikas, derina jas su programų reikalavimais;

5.1.4. dalyvauja rengiant ir įgyvendinant individualias papildomo, neformaliojo vaikų švietimo ugdymo(-si) programas;

5.1.5. suteikia pagalbą ugdytiniams, turintiems ugdymosi ir specialiųjų ugdymosi poreikių, dalyvauja rengiant įtraukiojo vaikų ugdymo(-si) programas;

5.1.6. saugo ir stiprina vaikų sveikatą, garantuoja vaikų fizinę ir psichologinę saugumą ugdymo (si) proceso metu įstaigoje ir už jos ribų;

5.2. funkcijos, skirtos įgyvendinti įstaigos ugdymo(si) ir veiklos programas:

5.2.1. planuoja savo ir visų ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus grupių vaikų muzikinę ugdomąją veiklą, užtikrina savo darbo kokybę;

5.2.2. pasirenka veiksmingiausias ugdomosios veiklos metodus, būdus, formas ir priemones, tinkančias meninei vaikų saviraiškai;

5.2.3. dalyvauja organizuojant muzikos valandėles, savarankišką muzikavimą, šventes, popietes, vakarones, tradicines šventes, pritaiko muziką įvairiose kitose veiklose;

5.2.4. sistemingai, nešališkai vertina, fiksuoja vaikų meninius muzikinius pasiekimus ir pažangą su vertinimo išvadomis, poreikiais ar iškilusiomis problemomis supažindina, grupių mokytojus, tėvus (teisėtus vaiko atstovus);

5.2.5. skatina tėvus (teisėtus vaiko atstovus) dalyvauti meninėje muzikinėje veikloje, renginiuose, derina šeimos ir įstaigos interesus;

5.2.6. tobulina savo kvalifikaciją, atestuojasi, aktyviai dalyvauja metodinėje veikloje;

5.2.7. gauna informaciją, konsultacijas, metodinę pagalbą pagal poreikį iš grupių mokytojų, logopedo, psichologo, visuomenės sveikatos priežiūros specialisto, administracijos;

5.2.8. teikia siūlymus dėl ugdymo proceso ir įstaigos veiklos tobulinimo;

5.2.9. skiria LR valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo įstatymo 5 priede numatytą laiko dalį per savaitę netiesioginiam darbui su vaikais (darbų planavimui, dokumentų, susijusių su ugdymu, rengimui, bendradarbiavimui su mokytojais, tėvais (teisėtais vaiko atstovais) ugdymo klausimais ir kt.);

5.2.10. gabiems muzikai vaikams sudaro sąlygas platesniam ir gilesniam jų muzikiniam lavinimui, skiria papildomą laiką individualiam bei grupiniam darbui, ruošia konkursams, festivaliams;

5.2.11. nedelsiant informuoja įstaigos administraciją apie vaiko turimas socialines ar sveikatos problemas, pastebėtą ar įtariamą vaiko teisių pažeidimą, įtarus ar pastebėjus žodinį, socialinį ar kibernetinės erdvės smurtą ar patyčias, nedelsiant įsikiša ir nutraukia bet kokius tokį įtarimą keliančius veiksmus ir kreipiasi į pagalbą galinčius suteikti asmenis (tėvus, teisėtus vaiko atstovus), įstaigos darbuotojus, direktorių ir/ar atitinkamas institucijas (policiją, greitąją medicininę pagalbą, vaiko teisių apsaugos darbuotojus ir kt.);

5.2.12. užtikrina patikėtų saugoti asmens duomenų saugumą, paslaptį, jų tvarkymo funkcijų vykdymą (vadovaudamasis Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais ir taisyklėmis);

5.3. funkcijos susijusios su veikla mokyklos bendruomenei:

5.3.1. bendradarbiauja su kitais įstaigoje dirbančiais specialistais (ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojais, logopedu, psichologu ir kt.) vaikų meninio muzikinio ugdymo klausimais;

5.3.2. teikia informaciją, pagal kompetenciją konsultuoja tėvus (teisėtus vaiko atstovus), kitus įstaigoje dirbančius specialistus ikimokyklinio ir priešmokyklinio vaikų amžiaus muzikinio ugdymo klausimais;

5.3.3. dalyvauja bendrose įstaigos veiklose: posėdžiuose, pasitarimuose, įstaigos ikimokyklinio ugdymo programos kitų ugdymo ir veiklos programų bei planų, projektų rengime, įsivertinimo vykdyme ir kt.;

5.3.4. kartu su kitais bendruomenės nariais puoselėja įstaigos kultūrinės tradicijas, siekia kaitos ugdymo procese;

5.3.5. inicijuoja ir/ar dalyvauja bendruose įstaigos renginiuose, projektuose, šventėse ir kitose veiklose.

IV SKYRIUS ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO ATSAKOMYBĖ

6. Meninio ugdymo mokytojas atsakingas už:

6.1. patikėto įstaigos turto naudojimą, saugumą;

6.2. kokybišką meninės veiklos dokumentų parengimą ir konfidencialumą, asmens duomenų apsaugą teisės aktų nustatyta tvarka;

6.3. teikiamų duomenų ir informacijos tikslumą ir patikimumą;

6.4. Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų, įstaigos nuostatų, įstaigos direktoriaus įsakymų vykdymą;

6.5. tinkamą priskirtų funkcijų vykdymą;

6.6. emociškai saugios darbo aplinkos įstaigoje puoselėjimą, reagavimą į smurtą ir patyčias pagal įstaigos nustatytą tvarką.

6.7. savalaikį sveikatos patikrinimą ir nustatyta tvarka išklaustyti sveikatos mokymus.

7. Meninio ugdymo mokytojas už savo pareigų nevykdymą ar netinkamą vykdymą ar dėl jo kaltės padarytą materialinę žalą atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

Pareigybės aprašymą perskaičiau, susipažinau, supratau, įsipareigoju vykdyti:

(darbuotojo vardas, pavardė, parašas, data)