

**KLAIPĖDOS LOPŠELIO – DARŽELIO „RADASTĖLĖ“
DIREKTORĖS DIANOS VARKALIENĖS
2020 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2021 m. vasario 25 d. Nr. P36-85

Klaipėda

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Klaipėdos lopšelio-darželio „Radastėlė“ (toliau – Įstaiga) 2020-2022 m. strateginiame ir 2020 m. veiklos planuose numatyti tikslai ir uždaviniai, užtikrinantys aukštą švietimo paslaugų kokybę, numatantys Įstaigos materialinės bazės gerinimą. 2020 m. prioritetas – kurti pozityvią emocinę aplinką, palankią mokinių ugdymui ir ugdymuisi. Vadybiniai siekiai orientuoti į bendruomenės telkimą ir pozityvios atmosferos įstaigoje kūrimą, kokybišką numatytų prioritetų, tikslų, uždavinių įgyvendinimą. Metinės veiklos tikslas – siekti įstaigos veiklos kokybės tenkinant bendruomenės narių poreikius. Tikslui pasiekti buvo numatyti ir įgyvendinami šie uždaviniai: gerinti dokumentų rengimo kokybę, aktyvinti visų bendruomenės narių įtraukimą ir įsitraukimą į ugdomasias ir organizacines veiklas, gerinti edukacines aplinkas, kryptingai ir nuosekliai plėtoti bendruomenės narių bendravimo, bendradarbiavimo, mokymosi kartu ir vienas iš kito kultūrą, taikyti inovatyvius ugdymo metodus, siekiant vaiko emocinės gerovės.

Įstaigoje 2020-09-01 duomenimis buvo sukomplektuotos 7 ikimokyklinio ir 2 priešmokyklinio ugdymo amžiaus vaikų grupės, ugdyti 166 vaikai. Ugdymo procesą įgyvendino 20 pedagogų, dirbo 21 nepedagoginis darbuotojas.

Siekiant gerinti dokumentų rengimo kokybę, buvo analizuojamas ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo turinio planavimas grupėse, vaikų pasiekimų vertinimo veiksmingumas, parengta pedagogo auginamojo (įsi)vertinimo anketa, elektroninėje laikmenoje sisteminama patirtis – pildomas metodinių darbų duomenų bankas.

Bendruomenės nariai įtraukiami į ugdomasias ir organizacines veiklas. Šalyje paskelbus karantiną, su įstaigos bendruomene susitarta dėl įstaigos darbo organizavimo, esant ekstremaliai situacijai, parengtos ugdymo proceso organizavimo nuotoliniu būdu taisyklės. Dauguma numatytų veiklų negalėjo vykti kontaktiniu būdu, todėl nemaža jų dalis persikėlė į elektroninę erdvę. Naudojant elektroninį dienyną „Mūsų darželis“, elektroninį paštą, Zoom platformą, Messenger programėlę buvo organizuojamas ugdymo procesas, metodinė veikla, darbuotojų, tėvų aktyvo pasitarimai, bendruomenės apklausos. Sumažinus karantino apribojimus, keletas renginių organizuoti atvirose erdvėse – priešmokyklinukų išleistuvės, naujai priimtų vaikų tėvelių susirinkimai, bendruomenės pasitarimai. Bendruomenė noriai įsitraukė į Įstaigos 65-mečio paminėjimo renginio veiklų organizavimą. Puošiant įstaigą, ypač aktyvūs buvo ugdytinių tėvai. Jie taip pat dalyvavo ieškant naujų kalėdinės šventės rengimo būdų ir organizavo jas atvirose erdvėse arba nuotoliniu būdu.

Bendruomenės iniciatyvos padėjo sėkmingai gerinti ir edukacines aplinkas: pedagogų iniciatyva įrengta lauko virtuvėlė, tėvų iniciatyva įrengta vabaliukų stebėjimo stotis. Pavasarinis karantinas sutrukdė laiku pradėti ugdomasias pažintines veiklas šiltnamyje bei daržo lysvėse, jos buvo sėkmingai vykdomos vasaros ir rudens laikotarpiu. Atliepiant naujus reikalavimus, kuo daugiau ugdomųjų veiklų organizuoti lauke, buvo pakeista vaikų dienotvarkė: rytinis priėmimas, mankštos vykdomos Įstaigos kieme. Įsigyta keletas sporto priemonių laukui, už savivaldybės lėšas įrengta moderni ir saugi 150 kv. m. žaidimų aikštelė, tačiau rūpestį kelia labai susidėvėjusi žaidimų aikštelių, asfalto takelių danga.

Siekiant nuosekliai plėtoti bendruomenės narių bendravimo, bendradarbiavimo, mokymosi kartu ir vienas iš kito kultūrą, atliktas veiklos kokybės (mikroklimato) įsivertinimas, parengta ir

įgyvendinama 40 val. kvalifikacijos tobulinimo programa „Vadovavimo, lyderystės, ir bendradarbiavimo ugdymui ir švietimo įstaigai kompetencijų tobulinimas“, kuria skatinamas bendradarbiavimas su socialiniais partneriais, dalijimasis gerą patirtimi apie skirtingų grupių subūrimą bendrų tikslų įgyvendinimui. Organizuotas seminaras mokytojams „Kaip išlaisvinti savo ir ugdytinių prigimtines kūrybos galias?“, sudarytos sąlygos 7 darbuotojams kelti savo kvalifikaciją Klaipėdos universitete, Klaipėdos valstybinėje kolegijoje, Klaipėdos suaugusiųjų mokykloje. Nuotoliniu būdu mokytojai dalinasi gerą patirtimi ne tik su įstaigos, bet ir su miesto pedagogais, miesto ikimokyklinio ugdymo mokytojų metodiniame būrelyje aprobuotos dvi metodinės priemonės, respublikinėje konferencijoje skaitytas pranešimas. Plėtojami ir palaikomi ryšiai su socialiniais partneriais. Sukurtas, įgyvendintas ir Nacionaliniu kokybės ženklu apdovanotas eTwinning nacionalinis projektas „Iš motužės skrynalės perlaliai byrėjo...“, kuriame dalyvavo 15 mokytojų iš aštuonių Lietuvos ikimokyklinių įstaigų. Dėl ekstremalios situacijos šalyje neįvyko įstaigos priešmokyklinio ugdymo pedagogų organizuota tradicinė Klaipėdos m. įstaigų-socialinių partnerių priešmokyklinukų viktorina „Nacionalinė ekspedicija“, vizitai pas socialinius partnerius, neformalaus bendravimo tarp kolektyvo narių renginiai. Jų vykdymas perkeltas į 2021 m.

Skatinant taikyti inovatyvius ugdymo metodus, siekiant vaiko emocinės gerovės, ypatingas dėmesys buvo skiriamas darbuotojų profesinių kompetencijų tobulinimui. Parengtame pedagogų kvalifikacijos tobulinimo plane svarbus dėmesys skirtas darbo su specialiuosius poreikius turinčiais vaikais kompetencijų tobulinimui. Karantino metu pedagogams iškilė būtinybė didelį dėmesį skirti IT taikymo ugdymo nuotoliniu būdu procese kompetencijų tobulinimui. Siekiant pritaikyti inovatyvius ugdymo metodus, įstaigos komanda (2 pedagogai) dalyvavo Nacionalinės Švietimo agentūros vykdomo Europos Sąjungos struktūrinių fondų ir savivaldybių biudžetų lėšomis finansuojamo projekto „Inovacijos vaikų darželyje“ mokymuose ir veiklose. Vienas pedagogas vidutiniškai kvalifikaciją kėlė 87 val. (14,5 dienos), tačiau pažymėtina, kad ne visi pedagogai taikė įgytas žinias praktikoje.

Siekiant vaiko emocinės gerovės parengta ir patvirtinta įstaigos neformaliojo vaikų švietimo fizinio ugdymo ir sveikatingumo programa, vykdyta įstaigos neformaliojo vaikų švietimo etnokultūrinio ugdymo programa, kurioje dalyvavo visi įstaigos ugdytiniai. Įstaigoje toliau sėkmingai taikyta tarptautinė prevencinė „Žipio draugų“ programa, įgyvendinama tarptautinė emocinio intelekto ugdymo programa „Kimochis“, priešmokyklinėje grupėje sėkmingai įgyvendinamas Vilniaus Goethe's instituto ankstyvojo vokiečių kalbos mokymo projektas „Vokiečių kalba su Hans Hasc“.

Įstaigoje įgyvendinti 17 tarptautinių, 12 šalies, 5 miesto, 6 įstaigos projektai. Už aktyvią projektinę veiklą įstaiga įvertinta Klaipėdos m. savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus nominacija.

Vaiko gerovės komisijos posėdžiuose svarstyta 6 vaikų specialiųjų ugdymosi poreikių įvertinimas Klaipėdos pedagoginėje psichologinėje tarnyboje. 2 vaikams suteikta mokytojo padėjėjo pagalba. 40 vaikams teikta logopedo pagalba, kalba ištaisyta 13 vaikų, iš dalies – 14 vaikų, nes dėl karantino ne visos šeimos galėjo konsultuotis nuotoliniu būdu.

2020 m. Įstaigos išlaikymui skirtos lėšos naudotos racionaliai ir taupiai. Pakista dalies pastato elektros instaliacijos, suremontuotos 5 grupės, trijose grupėse atnaujinta grindų danga (16,00 tūkst. Eur), 2 grupėms atnaujinti virtuvėlių baldai, įrengtos indaplovės (2,58 tūkst. Eur), įrengta lauko žaidimų aikštelė (15,00 tūkst. Eur). Įsigyta metodinės literatūros, ugdymo priemonių grupėms, muzikos salei, metodiniam kabinetui, judriai veiklai lauke.

Liko neišspręstos tokios vidaus ir išorės faktorių sąlygotos problemos: didėjantis specialiuosius ugdymosi poreikius turinčių vaikų skaičius ir nepakankama darbuotojų kvalifikacija darbui su jais, labai prasta pastato išorės ir vidaus būklė: fiziškai ir morališkai pasenusi dalies pastato elektros instaliacija, patalpų šildymo sistema, neizoliuoti pastato pamatai, sienos ir stogas nesulaiko šilumos žiemą ir praleidžia karštį vasaros metu, suskeldėję kiemo takai, medžių šaknų iškilnotos žaidimų aikštelės. Būtinai koridorių ir laiptinių remontas.

Planuojant 2021 metų veiklą įstaigos bendruomenė susitarė siekti vaiko asmenybės ūgties teikiant veiksmingą švietimo pagalbą įvairių gebėjimų vaikams, siekiant vaiko emocinės gerovės, taikant inovatyvius ugdymo metodus, kūrybiškai organizuojant vaiko, šeimos, ugdymo įstaigos, socialinių partnerių bendradarbiavimą

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Užtikrinti kokybišką įstaigos veiklą	<p>1. Organizuoti įstaigos veiklą taip, kad nebūtų nustatyta pažeidimų dėl įstaigos ir vadovo veiklos.</p> <p>2. Gebėti tinkamai naudoti skirtus asignavimus, vadovaujantis teisės aktais,</p>	<p>1. Įstaigoje nenustatyta pažeidimų.</p> <p>2.1. Įstaigoje užtikrintas tinkamas (laiku ir kt.) finansinių</p>	<p>1. Vykdyti kontroliuojančių institucijų patikrinimai:</p> <p>1.1. Nacionalinis visuomenės sveikatos centro patikrinimas. Rastas pažeidimas, nepriklausantis nuo vadovo ar įstaigos veiklos – Lietuvos higienos normoje HN 75:2016 reglamentuojamų oro temperatūros parametrų šaltuoju metų laiku reikalavimų pažeidimas (NVSC 2020-01-08 patikrinimo aktas Nr. (3-12.4.80)PA-38). Pažeidimas pašalintas (NVSC 2020-01-29 patikrinimo aktas Nr. (3-12.480)PA-206);</p> <p>1.2. Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos atlikto patikrinimo metu nustatyti neatitikimai, kurie buvo pašalinti per 20 d.d. teisės aktų numatyta tvarka (2020-02-13 patikrinimo aktas Nr. 37VMIP-32);</p> <p>1.3. Vaikų žaidimų aikštelės danga ir įranga atitinka Lietuvos higienos normos reikalavimus (Kontrolės įstaigos Inspectum 2020-12-11 ataskaita Nr. P1694-91232-1-2020).</p> <p>Savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos išvadų, pranešimų dėl pažeidimų negauta.</p> <p>2.1. Įstaigos finansinės ataskaitos sudarytos vadovaujantis Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais, pateiktos laiku ir viešai skelbiamos</p>

	reglamentuojančiais įstaigos finansinę veiklą	<p>dokumentų pateikimas.</p> <p>2.2. Įstaigoje skirti asignavimai naudojami pagal teisės aktų reikalavimus.</p> <p>2.3. Mažinti tėvų įmokų įsiskolinimą ne mažiau kaip 50 % (lyginant su 2019-12-31)</p>	<p>visai bendruomeni. Nuosekliai atliekama išankstinė, einamoji ir paskesnioji finansų kontrolė.</p> <p>2.2. Finansiniai metai užbaigti be lėšų trūkumo. Asignavimai neviršyti ir naudoti pagal paskirtį. Bendruomenė sistemingai informuojama apie įstaigos finansinę būklę, gaunamas biudžetines ir nebiudžetines lėšas (Įstaigos tarybos 2020-01-30 protokolas Nr. V3-01; Mokytojų tarybos 2020-01-21 protokolas Nr.V1-01; Tėvų tarybos 2020-05-21 protokolas Nr.V2-1).</p> <p>2.3. Tėvų įmokų įsiskolinimas 2020-12-31 duomenimis - 985,00 Eur (visi už nebelankančius ugdytinius), kai 2019-12-31 įsiskolinimas siekė 3595,35 Eur (iš jų 1114,18 Eur už nebelankančius ugdytinius). Pokytis – 73%</p>
1.2. Pagerinti įstaigos mikroklimatą	Visų darbuotojų savijautos vertinimas	<p>1. Atliktos 2 apklausos dėl darbuotojų savijautos įstaigoje (kovo mėn. ir lapkričio mėn.).</p> <p>2. Teigiamas mikroklimato vertinimo pokytis (atlikus pirmąją apklausą ir lyginant ją su antra).</p> <p>3. 30% įstaigos darbuotojų dalyvauja priimant sprendimus</p>	<p>1. Atlikti du psichologinio klimato įstaigoje tyrimai (balandžio ir lapkričio mėn.).</p> <p>2. Balandžio mėn. bendras psichologinis klimatas įvertintas 3,85 balo, lapkričio mėn. – 4,21 balo. Teigiamas pokytis - 0,36 balo (Klaipėdos pedagoginės psichologinės tarnybos 2020-06-25 ir 2020-12-22 ataskaitos).</p> <p>2.1. Vadovaujantis tyrimo rekomendacijomis parengta 40 val. kvalifikacijos tobulinimo programa „Vadovavimo, lyderystės, ir bendradarbiavimo ugdymui ir švietimo įstaigai kompetencijų tobulinimas“, organizuotas seminaras mokytojams „Kaip išlaisvinti savo ir ugdytinių prigimtines kūrybos galias?“, Mokytojo dienos paminėjimas.</p> <p>3. 35 % Įstaigos darbuotojai dalyvavo ir teikė siūlymus Įstaigos 2021–2023 m. strateginio plano, Įstaigos 2021 metų veiklos</p>

		įstaigos veiklos klausimais	plano, mokymo nuotoliniu būdu taisyklių, darbo, esant potencialiai užsikrėtimo Covid-19 rizikai, organizavimo taisyklių rengimo, darbo vasaros mėnesiais tvarkaraščio sudarymo, išmokų už papildomą darbą skyrimo, pedagogo auginamojo (įsi)vertinimo anketos kūrimo darbo grupėse (Direktorius 2020-09-28 įsak. Nr. V-53; 2020-12-03 įsak. Nr. V-65; 2020-03-20 įsak. Nr. V-15; 2020-05-14 įsak. Nr. V-28/1; Mokytojų tarybos 2020-06-02 protokolas Nr. V1-02; Metodinės tarybos 2020-03-26 protokolas Nr. 02; 2020-10-13 protokolas Nr.4)
1.3. Pagerinti ugdymo kokybę	1. Patobulinti pedagogų profesines kompetencijas	1. Parengtas ir įgyvendintas pedagogų kvalifikacijos tobulinimo planas	1. Parengtas pedagogų kvalifikacijos tobulinimo planas (2020-01-31 įsak. Nr. V-06). 1.1. Mokytojai kėlė kvalifikaciją vidutiniškai 87 valandas (14,5 dienų) (Mokytojų tarybos 2020-12-22 protokolas Nr. VI-04). 1.2. Pasiūlyta ir sudarytos sąlygos 2 mokytojams dalyvauti Nacionalinės švietimo agentūros projekto „Tęsk“ mokymuose (pradedančio mokytojo ir mokytojo-mentorius), 1 mokytojui studijuoti magistro studijas Klaipėdos universiteto Socialinių ir humanitarinių mokslų fakulteto Pedagogikos katedroje, 1 mokytojui ir 1 auklėtojo padėjėjui studijuoti Klaipėdos valstybinėje kolegijoje, 1 mokytojui dalyvauti ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo pedagoginės specializacijos modulio perkvalifikavimo studijose. 1.3. Inicijuotas Įstaigos neformaliojo vaikų švietimo fizinio ugdymo ir sveikatingumo programos parengimas (patvirtinta Klaipėdos m. savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus vedėjo 2020-08-28 įsakymu Nr. ŠV1-161);

	2. Siekti, kad tėvai teigiamai vertintų teikiamas ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo paslaugas	2.1. Ne mažiau kaip 80 % tėvų teigiamai vertina teikiamas ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo paslaugas. 2.2. Teigiamas tėvų vertinimo pokytis.	2.1. 85 % tėvų teigiamai vertino vykdomas veiklas, padėjo savo vaikams dalyvauti nuotolinio ugdymo veiklose, palaikė grįžtamąjį ryšį su pedagogais. 2.2. Teigiamas vertinimo pokytis – 5 % aukštesnis (Mokytojų tarybos 2020-06-02 protokolas Nr. V1-02; Įstaigos tarybos 2020-11-23 protokolas Nr. V3-03 Tėvų tarybos posėdžio 2020-05-21 protokolas Nr.V2-1, 2020-12-09 protokolas Nr. V2-2)
--	---	--	---

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
-	

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
<p>3.1.1. Rėmėjų lėšomis visi įstaigos ugdytiniai apdovanoti kalėdinėmis dovanėlėmis.</p> <p>3.1.2. Tėvų 2 procentų pajamų mokesčio dalies paramos lėšomis, mokytojų, grupių ugdytinių tėvų iniciatyva, idėjomis, jėgomis sukurtos dvi lauko edukacinės aplinkos (lauko virtuvėlė ir vabalų gyvenimo stebėjimo stotis), savivaldybės lėšomis įrengta moderni judrios veiklos aikštelė</p>	<p>Į mokyklos kultūros formavimą įtraukti ugdytinių šeimų nariai, socialiniai partneriai.</p> <p>Pagerinta įstaigos ugdymo(si) lauke aplinka ir sąlygos. Įstaigos teritorijoje sukurta edukacinė aplinka sudaro sąlygas platesnei vaikų kūrybinės veiklos galimybių plėtrai, sveikatos stiprinimo programų įgyvendinimui</p>
<p>3.2.1. Parengta akredituota 40 val. kvalifikacijos tobulinimo programa „Vadovavimo, lyderystės, ir bendradarbiavimo ugdymui ir švietimo įstaigai kompetencijų tobulinimas“</p> <p>3.2.2. Rengta ir pateikta paraiška Įstaigos komandos dalyvavimui Nacionalinės Švietimo agentūros vykdomo Europos Sąjungos struktūrinių fondų ir savivaldybių biudžetų lėšomis finansuojamo projekto „Inovacijos vaikų darželyje (Projekto kodas Nr. 09.2.1-ESFA-V-726-01-0001) mokymuose ir dalyvauta projekto veiklose (2020-06-22 sutartis Nr. ESIVD-1-07).</p> <p>3.2.3. Rengta ir pateikta paraiška gauti finansavimą Erasmus+ programos K1 mokytojų kvalifikacijos</p>	<p>1. Įgytus įgūdžius mokytojai gali pritaikyti kasdieninėje profesinėje veikloje, veikti bendraujant ir bendradarbiaujant, reflektuoti ir teikti grįžtamąjį ryšį, pasitelkti kūrybiškumo strategijas sprendžiant kylančius sunkumus ir integruoti sprendimus į kasdienę veiklą. Kartu stiprinamas mokytojų ir administracijos tarpusavio bendradarbiavimas.</p> <p>2. Plėtojamos ir gilinamos įstaigos mokytojų dalykinės kompetencijos diegiamos ir kuriamos inovacijos, būtinos kokybiškam ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo įgyvendinimui.</p> <p>3. Siekiant pagerinti ikimokyklinio amžiaus vaikų ugdymo kokybę pasitelkiant virtualią aplinką ir</p>

kėlimo projektui „Sumanus mokytojas, išradingi vaikai“.	tobulinant pedagogų kompetenciją užmegzti ryšiai su 3 užsienio kvalifikacijos tobulinimo institucijomis, numatytos tolimesnio bendradarbiavimo gairės
3.3.1. Įstaigoje organizuoti dviejų programos Erasmus+ dalyvių Ispanijos Mursijos ir Vigos universiteto studentų, 1 Klaipėdos universiteto, 5 Klaipėdos valstybinės kolegijos studentų praktiniai mokymai. Sudarytos 7 sutartys. 3.3.2. Dalyvauta Klaipėdos valstybinės kolegijos studentų baigiamųjų darbų vertinime (2020-06-11)	Tarpinstitucinis bendradarbiavimas sudaro sąlygas įstaigos prestižo, žinomumo tarptautiniu lygmeniu gerinimui, naujų tikslų įgyvendinimui, gerosios praktikos sklaidai, įstaigos bendruomenės narių užsienio kalbų įgūdžių tobulinimui, socialinių emocinių gebėjimų įgijimui. Į įstaigą pritraukti du jauni specialistai
3.4. Kurta šiuolaikinius įstaigos poreikius tenkinanti aplinka – organizuoti 5 ugdymo grupių atnaujinimo, lauko žaidimų aikštelės įrengimo darbai	Vaikams sudarytos saugesnės, estetiškesnės ugdymosi aplinkos grupėse ir lauke

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
-			

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1□ 2□ 3□ 4X
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1□ 2□ 3□ 4X
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1□ 2□ 3X 4□
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1□ 2□ 3□ 4X
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1□ 2□ 3□ 4X

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai X

6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Mokėjimo mokytis kompetencija
7.2.

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai
8.1. Stiprinti bendruomenės bendradarbiavimo kultūrą	8.1.1. Kurti partneriškus tėvų ir įstaigos bendruomenės santykius. 8.1.2. Stiprinti darbuotojų darbo komandoje įgūdžius. 8.1.3. Stiprinti bendradarbiavimą su socialiniais partneriais	8.1.1.1. 20% tėvų dalyvavo priimančiam sprendimams dėl įstaigos veiklos (iki 2021-12-20); 8.1.1.2. Suorganizuoti 2 bendri šeimų renginiai (2021 m. II ir IV ketvirčiai); 8.1.2.1. Organizuoti mokymus bendruomenei apie darbą komandoje (2021 m. II-III ketvirčiai); 8.1.2.2. 50 % bendruomenės narių įtraukti į įvairias darbo grupes (iki 2021-12-20); 8.1.3.1. Organizuotos 2 metodinės išvykos-diskusijos pas socialinius partnerius (iki 2021-12-20); 8.1.3.2. Vykdomi bendri projektai eTwinning, Zoom platformose (2021 m. I ir IV ketvirčiai).
8.2. Taikyti inovacijas ugdymo turinio įgyvendinimo modernizavimui	8.2.1. Taikant inovatyvius ugdymo būdus, metodus ir priemones, kuriamas į vaikų ugdymo(si) rezultatus orientuotas ugdymo turinys. 8.2.2. Lauko edukacinių erdvių atnaujinimas	8.2.1.1. Sukuriamas inovatyvus ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo turinys, diegiant IKT, STREAM veiklas, lauko pedagogikos elementus. 8.2.2.1. Įrengtos 2 edukacinės lauko erdvės (2021 m. II ketvirtis)
8.3. Kurti saugią emocinę aplinką, užtikrinančią gerą kiekvieno vaiko savijautą.	8.3.1. Tobulinti pedagoginius gebėjimus,	8.3.1.1. Organizuota metodinė diena gerosios patirties teikiant švietimo pagalbą įvairių

	8.3.2. Gerinti specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių vaikų ugdymo kokybę	bendruomenei ir tėvams (2021 m. III ir IV ketvirčiai). 8.3.2.1. Įgyvendintas logopedo organizuojamas ilgalaikis projektas (2021 m. IV ketvirtis)
--	---	---

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

9.1. Dėl karantino ribojimų nebus galimybių organizuoti bendrus renginius, išvykas
9.2. Dėl ilgalaikio nedarbingumo mokytojai neturės galimybių dalyvauti tobulinimosi veiklose
9.3. Nedarbingumas ir kiti veiksniai, turintys įtakos žmogiškiesiems ištekliams

VI SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: 2020 m. vadovo veikla vertinama labai gerai, vadovas įgyvendino visas numatytas 2020 m. veiklos užduotis ir viršijo kai kurias sutartus vertinimo rodiklius, įvykdė kitas svarbias įstaigos veiklos rezultatams užduotis, kurios nebuvo planuotos. 2020 m. veiklos ataskaitai pritarta įstaigos tarybos 2021 m. sausio 29 d. protokoliniu nutarimu (protokolas Nr. V3-01).

Įstaigos tarybos pirmininkė



Indrė Rauklienė

2021-01-29

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: švietimo įstaigos vadovas įvykdė visas užduotis ir kai kurie sutarti vertinimo rodikliai viršyti, gebėjimai atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinami labai gerai. Nustatyti pareiginės algos kintamąją dalį – 25 proc.

Klaipėdos miesto savivaldybės meras



Vytautas Grubliauskas

2021-02-18

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas **labai gerai**.

Susipažinau.
Direktorė



Diana Varkalienė

2021-02-19